

## **Vedtægter**

**for**

ASSENS SKYTTEFORENING

som vedtaget 15. marts 2016

### **§ 1. Navn og hjemsted**

Foreningens navn er ASSENS SKYTTEFORENING

Foreningen er hjemmehørende i Assens Kommune

### **§ 2. Organisation**

Foreningen er en selvstændig juridisk enhed, hvorved forstås en forening, hvis virke er almennyttigt og hvor opnåelse af et økonomisk overskud ikke er et mål i sig selv.

Foreningen er medlem af landsdelsforeningen DGI Fyn Skydning under DGI.

Skydebaneforeningen Danmark.

Fyns Skytte Forbund under Dansk Skytte Union under Danmarks Idræts Forbund, og underkastet de Love og Vedtægter der er gældende for begge hovedorganisationer.

### **§ 3. Formål**

Foreningen har til formål at dyrke skydeaktivitet.

Ligeledes har foreningen til formål at styrke fællesskabet og det sociale liv i foreningen, herunder at øge interessen for skydning, fremme folkeoplysende aktiviteter, samt ved andet kulturelt virke at fremme den enkeltes og fællesskabets sundhed og trivsel.

### **§ 4. Medlemsforhold**

Som aktivt medlem kan optages enhver der har interesse i foreningen og aktivt ønsker at være en del af foreningens idrætsaktiviteter.

Som passivt medlem kan optages enhver der har interesse i foreningen, men ikke ønsker at udøve selve idrætsaktiviteten. Passive medlemmer har ikke adgang til selve idrætsudøvelsen, men har de øvrige medlemsrettigheder og er dermed valgbare til bestyrelsen.

Æresmedlemmer kan udnævnes af bestyrelsen.

Æresmedlemmer har ret til at deltage i generalforsamlingen med stemmeret og deltage i andre medlemsmøder.

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter og leve op til dens formålsbestemmelse.

#### **§ 5. Indmeldelse**

Indmeldelse sker ved henvendelse til kasser eller formand med angivelse af navn, adresse og fødselsdato.

For medlemmer under 18 år skal indmeldelse accepteres af forældre eller værge.

Optagelse kan nægtes når særlige grunde taler herfor. Nægtelse af optagelse skal dog, såfremt den optagelsessøgende ønsker det efterprøves på førstkommende generalforsamling.

#### **§ 6. Udmeldelse**

Udmeldelse skal ske skriftligt til kasser eller formand med 1 måneds varsel til udgangen af en kontingentperiode.

I forbindelse med udmeldelse skal de økonomiske mellemværender mellem medlemmet og foreningen afvikles.

#### **§ 7. Kontingent**

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.

For passive medlemmer udgør kontingentet 50 % af det ordinære medlemskontingent. Æresmedlemmer betaler ikke kontingent.

Bestyrelsen kan efter skriftlig anmodning og for højst 6 måneder bevilge kontingentfrihed til et medlem, hvis der foreligger saglige grunde herfor.

Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned. Indbetaler medlemmet fortsat ikke kontingent efter skriftlig påmindelse, vil medlemmet kunne slettes af medlemslisten uden at spørgsmålet forelægges for generalforsamlingen.

Genoptagelse af medlemmet vil kunne ske, hvis restancen indfries.

#### **§ 8. Udelukkelse eller eksklusion**

Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder sine forpligtelser, eller handler til skade for foreningen. Et medlem har krav på at blive hørt af bestyrelsen, inden denne træffer sin afgørelse.

Ydermere har medlemmet krav på at eksklusionssagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt på førstkommande generalforsamling, hvor sagen afgøres endeligt. I den mellemliggende periode har denne indbringelse af spørgsmålet for generalforsamlingen ikke opsættende virkning, men bestyrelsen kan dog tillægge indbringelsen opsættende virkning.

En generalforsamlings beslutning om godkendelse af eksklusion kræver mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

### **§ 9. Bestyrelsen**

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og konstituerer sig med næstformand, kasserer og sekretær.

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen som består af 7 medlemmer, nemlig en formand, næstformand, kasser, sekretær og yderligere 3 medlemmer.

Bestyrelsen varetager foreningens anliggender udadtil og indadtil og repræsenterer foreningen i alle forhold. Nedsættelse af særlige udvalg til varetagelse af enkelte eller løbende opgaver kan besluttet af bestyrelsen.

Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig når min. 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede, herunder formanden eller næstformanden. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne.

Bestyrelsen vælges for en periode af 2 år, således at formanden og 3 medlemmer afgår i lige kalenderår og 3 medlemmer afgår i ulige kalenderår.

Desuden vælges 2 suppleanter og 2 revisorer, der skiftevis er på valg hvert år.

Herudover vælges et geværudvalg og et pistoludvalg for en periode af 2 år, således at 2 medlemmer fra hvert udvalg afgår i lige kalenderår og 3 medlemmer afgår i ulige kalenderår.

Valgbare til bestyrelsen er ethvert medlem over 18 år.

Da foreningen er berettiget til at give våbenpåtegning skal foreningens bestyrelse tilbagekalde en våbenpåtegning samt underrette politiet, hvis bestyrelsen bliver opmærksom på, at forholdene for et medlem med våbenpåtegning ændrer sig på en sådan måde, at det er betænkeligt, at den pågældende har våbenpåtegning.

### **§ 10. Generalforsamlingen**

Foreningens øverste myndighed er i alle henseender generalforsamlingen. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i første kvartal.

Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med 2 ugers varsel enten ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside eller ved avertering på et for medlemmerne tilgængeligt sted. Mødeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde.

Kun fremmødte aktive medlemmer, som er fyldt 16 år og har været medlem de sidste to måneder, har stemmeret.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes fremmet ved afstemning, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Dagsorden for generalforsamlingen skal være tilgængelig for medlemmerne på foreningens hjemmeside eller ved opslag i foreningen senest 7 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt flertal, medmindre andet følger af vedtægterne.

Afstemninger skal ske skriftligt, såfremt blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det.

En rettidigt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

### **§ 11. Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 10 af foreningens medlemmer skriftligt overfor bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af det emne, som ønskes behandlet.

Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse, medmindre ordinær generalforsamling skal finde sted indenfor 6 uger efter begæringens modtagelse. Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Reglerne for ordinær generalforsamling finder i øvrigt anvendelse med de fornødne afvigelser.

### **§ 12. Dagsorden**

Som minimum skal dagsorden for den ordinære generalforsamling omfatte følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og stemmetællere
- 2) Formandens beretning
- 3) Fremlæggelse af årsregnskabet til godkendelse
- 4) Fastsættelse af kontingent

- 5) Behandling af indkomne forslag
- 6) Valg af formand og medlemmer til bestyrelsen
- 7) Valg af suppleant
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 9) Eventuelt

### **§ 13. Regnskab og formue**

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af revisoren og forsynet med dennes påtegning og underskrift.

Den af generalforsamlingen valgte revisor kan til enhver tid forlange indsigt i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdningen og skal gøre bestyrelsen opmærksom på eventuelle uregelmæssigheder i så henseende.

Kassereren indkasserer foreningens indtægter og betaler de godkendte regninger, og fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, og udarbejder foreningens årsregnskab.

### **§ 14. Tegning og hæftelse**

Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden.

Ved salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af den samlede bestyrelse.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsesmedlemmerne nogen personlig hæftelse for de for foreningen påhvilende forpligtelser, for hvilken alene foreningen hæfter med dens formue.

### **§ 15. Vedtægtsændringer**

Til ændring af vedtægterne, herunder fusion med andre foreninger, kræves vedtagelse på generalforsamling med mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer.

### **§ 16. Opløsning**

Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på to på hinanden følgende generalforsamlinger med 2/3 majoritet af de afgivne gyldige stemmer. Der skal være mindst seks uger og højst otte uger mellem de to generalforsamlinger.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvilke almennyttige formål en eventuel nettoformue, skal tilfalde.

Generalforsamlingen udpeger 2 personer til at forestå afviklingen.

Vedtægter revideret 31. januar 1991.

Vedtægter revideret 25. januar 1995.

Vedtægter revideret 18. marts 2014

Vedtægter revideret 15. marts 2015

Freddy Nielsen.